

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Tampereen Vesi Liikelaitoksen käytössä olleen irtaimiston poistaminen**  
**TRE:4836/02.05.01/2022**

**Lisätietoja päätöksestä**

Toimitusjohtaja Petri Jokela, puh. 040 556 0604, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Talous- ja hallintopäällikkö Johanna Saarinen, puh.040 187 4582, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tampereen Vesi Liikelaitoksen irtaimistosta poistetaan liitteenä olevan poistoluettelon mukainen irtaimisto.

**Perustelut**

Kaupungin omistamista irtaimista hyödykkeistä on pidettävä yksikön erillisluettoa Tampereen kaupungin konsernimääräyksen ohjeen mukaisesti (17.2.2022 Irtaimiston hallintaohje, TRE:1153/00.01.01/2022) edellyttämällä tavalla. Erillisluehdot inventoidaan ja arkistoidaan. Yksikön on poistettava inventoinnin yhteydessä tarpeeton, käyttökelvoton tai hävinnyt irtaimisto sekä päätettävä irtaimistoluettelosta tehtävästä poistosta aiheutuvista toimenpiteistä. Irtaimistoa esitetään poistettavaksi liitteenä olevan luettelon mukaisesti.

**Tiedoksi**

Johanna Saarinen, Kristina Lehtonen, Antti Ivanoff

Liitteet:

1 Irtaimistosta poistettavat\_2022\_Tampereen Vesi Liikelaitos.pdf

**Allekirjoitus**

Toimitusjohtaja Petri Jokela

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä Tampereen kaupungin internetsivuilla [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi) 28.6.2022.

Päätös on lähetetty päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti tiedoksi sähköpostilla 28.6.2022.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunta.

**Tampere**

Toimitusjohtaja, Tampereen Vesi

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

28.06.2022

2 (4)

**§ 66**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Tampere  
28.06.2022

Kaisa Kovaniemi  
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 66

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.